



**M. I. AYUNTAMIENTO
DE LA VILLA DE
EJEA DE LOS CABALLEROS
(ZARAGOZA)**

Servicios Sociales y Derechos Ciudadanos

ANEXO I

SOLICITUD DE BECAS ESCOLARES

Expte: _____

D./DÑA _____, DNI _____

DOMICILIO _____

LOCALIDAD _____ C.P. _____

TNOS _____

SOLICITA:

NOMBRE Y APELLIDOS	COLEGIO	CURSO	COMEDOR	LIBROS

Para ello aporto la documentación requerida por los Servicios Sociales del Ayuntamiento de Ejea de los Caballeros respecto a la necesidad que motiva esta petición, declarando que todos ellos y la documentación que se acompaña son ciertos, y sabiendo que la falsificación de los mismos dará lugar a la denegación automática de la beca solicitada.

Así mismo, declaro bajo mi responsabilidad, que no he sido beneficiario/a de ninguna ayuda por parte de otro organismo por este mismo concepto.

En EJEA DE LOS CABALLEROS a _____ de _____ de 2018

Fdo: _____

SRA. ALCALDESA DEL M.I. AYUNTAMIENTO DE EJEA DE LOS CABALLEROS.



**M. I. AYUNTAMIENTO
DE LA VILLA DE
EJEA DE LOS CABALLEROS
(ZARAGOZA)**

Servicios Sociales y Derechos Ciudadanos

ANEXO II

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- Fotocopia del DNI/NIE del solicitante y de todos los miembros mayores de 16 años que conformen la unidad de convivencia.
- Fotocopia del libro de familia.
- Fotocopia del libro de familia numerosa.
- En el caso de personas con discapacidad, acreditación de esta condición expedida por el órgano competente.
- En los casos en que se alegue esta circunstancia, copia de la sentencia de separación, nulidad o divorcio y copia del convenio regulador.
- Justificante de los gastos de vivienda (alquiler y/o hipoteca).
- Comparecencia autorizando a que el importe de la ayuda económica sea abonado al centro escolar correspondiente (Anexo V).
- Justificante de los medios económicos que se acreditarán a través de alguno de los siguientes documentos:
 - Certificado actualizado de pensión, prestación (Desempleo, Ayuda de Integración familiar, Ingreso Aragonés de Inserción, Prestación familiar por hijo a cargo...) o subsidio que perciban los padres y/o tutores del/la menor, expedido por el organismo correspondiente.
 - Fotocopia de las tres últimas nóminas o recibos de salarios de los últimos tres meses, tratándose de ingresos regulares.
 - Documento de declaración responsable de ingresos (Anexo IV) referido a los últimos doce últimos meses cuando se trate de ingresos irregulares en cuantía y periodicidad.
 - Fotocopia de la Declaración del I.R.P.F del último ejercicio anterior a la fecha de solicitud. En caso de no haber realizado la Declaración del I.R.P.F se aportará Certificación Negativa de Renta.



**M. I. AYUNTAMIENTO
DE LA VILLA DE
EJEA DE LOS CABALLEROS
(ZARAGOZA)**

Servicios Sociales y Derechos Ciudadanos

ANEXO III

BAREMO ECONÓMICO

INGRESOS

Para el cálculo de ingresos se tendrán en cuenta los relativos a todos los miembros mayores de 16 años de la unidad de convivencia.

DEDUCCIONES

- Por alquiler / amortización de primera vivienda, hasta el 50% del gasto anual.

CALCULO

El cálculo tope de ingresos para la aplicación del baremo será el resultante de sumar los ingresos económicos anuales menos el importe de las deducciones.

Nº miembros	14 ptos	12 ptos	10 ptos	8 ptos	6 ptos	4 ptos	2 ptos
2	6.454,03	9.035,64	11.617,25	14.198,86	16.780,47	19.362,09	21.943,70
3	7.744,83	10.842,76	13.940,70	17.038,63	20.136,56	23.234,50	26.332,44
4	9.035,64	12.649,89	16.264,15	19.878,40	23.492,65	27.106,92	30.721,18
5	10.326,44	14.457,02	18.587,60	22.718,17	26.848,75	30.979,34	35.109,92
6	11.617,25	16.264,15	20.911,05	25.557,94	30.204,84	34.851,76	39.498,66
7	12.908,06	18.071,32	23.234,50	28.397,72	33.560,94	38.724,18	43.887,40
8	14.198,86	19.878,40	25.557,95	31.237,49	36.017,03	42.596,59	48.276,14
9	15.489,67	21.685,53	27.881,40	34.077,26	40.273,12	46.469,01	52.664,88
10	16.780,47	23.492,66	30.204,85	36.917,03	43.629,22	50.341,43	57.053,62



**M. I. AYUNTAMIENTO
DE LA VILLA DE
EJEA DE LOS CABALLEROS
(ZARAGOZA)**

Servicios Sociales y Derechos Ciudadanos

ANEXO IV

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE INGRESOS

D./Dña _____, con D.N.I./N.I.E. _____
y en su calidad de titular/representante de la unidad familiar domiciliada en
_____, Calle/Plaza _____ nº _____, piso _____ puerta _____

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI/NIE	PARENTESCO
		Titular

Declaro bajo mi responsabilidad que la totalidad de los ingresos percibidos por todos los miembros de la unidad familiar asciende a Euros:

CONCEPTO INGRESOS	IMPORTE MENSUAL
Nóminas	
Pensiones de la Seguridad Social	
Pensiones no contributivas	
Pensiones de alimentos	
Ingreso Aragonés de Inserción	
Actividades comerciales	
Actividades industriales	
Intereses bancarios	
Rendimiento de acciones, obligaciones, etc.	
Rendimiento de depósitos a plazo, fondo de pensiones...	
Subsidio por desempleo. Prestación por desempleo.	
Prestación familiar por hijo a cargo.	
Alquileres de vivienda y locales.	
Alquileres de propiedades agrícolas, industriales, ganaderas...	
Ingresos irregulares: chatarra, venta sin licencia, etc.	
Otros ingresos	

En Ejea de los Caballeros, a _____ de _____ de 2018

El/la titular/responsable

Fdo.



**M. I. AYUNTAMIENTO
DE LA VILLA DE
EJEA DE LOS CABALLEROS
(ZARAGOZA)**

Servicios Sociales y Derechos Ciudadanos

ANEXO V

COMPARECENCIA COMEDOR ESCOLAR

Nº Expediente:

COMPARECENCIA

D/Dª _____

D.N.I. _____ y domicilio en C/ _____

y en su condición de beneficiario de BECA COMEDOR ESCOLAR.

Y por un porcentaje de

COMPARECE ante el funcionario que se determina y **DICE**:

AUTORIZAR que de acuerdo con los términos y circunstancias contenidas en la solicitud instada, el importe de la ayuda económica sea abonada mediante cuenta bancaria al CENTRO EDUCATIVO: domiciliado en Ejea de los Caballeros, C/.....con Nº de Cuenta de la Entidad Bancaria sita en Ejea de los Caballeros

Así mismo, el compareciente declara que con el abono de la cantidad se satisface la necesidad que motivó la petición.

Ejea de los Caballeros, ade 2018

DILIGENCIA

Comprobado el NIF

Y firma del beneficiario

EL FUNCIONARIO

D.N.I.

EL INTERESADO

Fdo.:



**M. I. AYUNTAMIENTO
DE LA VILLA DE
EJEA DE LOS CABALLEROS
(ZARAGOZA)**

Servicios Sociales y Derechos Ciudadanos

COMPROMISOS

Los padres o representantes legales del menor beneficiario de esta Beca, **nos comprometemos a:**

- Facilitar toda la información y datos que les sean requeridos y que resulten necesarios para reconocer el derecho a beca.
- Aceptar y cumplir las condiciones que exige el servicio.
- Justificar las faltas de asistencia al centro escolar.
- Corresponsabilizarse en el pago del porcentaje restante de beca que pudiera corresponderle, abonando al Centro educativo antes del día 15 de cada mes la parte proporcional del coste del comedor en el caso de no obtener el 100% de la beca.
- Facilitar correctamente los datos necesarios para la concesión y prestación de la beca así como responsabilizarse de la veracidad de los mismos.
- Notificar al Servicio Social cualquier cambio de situación personal, laboral y/o económica de los miembros de la unidad de convivencia, así como los traslados o cambios de domicilio temporales o definitivos que puedan surgir.
- En el supuesto de no hacer uso de la beca concedida, comunicar a los Servicios Sociales la renuncia a la misma.
- En caso de no cumplir con las condiciones que aquí se proponen, se valorará revocar la beca concedida.

Ejea de los Caballeros, a _____ de _____ de 2018

Fdo: